

Γαλλική Σχολή Αθηνών

Διδότου 6

GR-10 680 Αθήνα

Υπόμνημα Ειδικών Τεχνικών Προδιαγραφών (ΥΕΤΠ)

Αντικείμενο

ΨΗΦΙΟΠΟΙΗΣΗ ΑΡΧΕΙΑΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ ΚΑΙ ΕΚΔΟΣΕΩΝ ΤΗΣ ΓΑΛΛΙΚΗΣ ΣΧΟΛΗΣ ΑΘΗΝΩΝ

Καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών

Δευτέρα 28 Ιουλίου στις 12:00 (ώρα Αθήνας)

1. Πλαίσιο και στόχοι του έργου

Η Γαλλική Σχολή Αθηνών (EFA, <https://www.efa.gr/>) επιθυμεί να ψηφιοποιήσει έναν μεγάλο όγκο υλικού τεκμηρίωσης προερχόμενου από τα αρχεία της (εικονογραφημένα έγγραφα, χειρόγραφα και δακτυλογραφημένα έγγραφα για τους χώρους ανασκαφών της Γαλλικής Σχολής και από το αρχείο E. Gilliéron) και πληθώρα δημοσιευμένων συγγραμμάτων, καταναμεμένα σε 2 παρτίδες. Τα ψηφιοποιημένα αρχεία που θα προκύψουν προορίζονται, από τη μία, για να τροφοδοτήσουν τις βάσεις δεδομένων για τη διαχείριση και διανομή των συλλογών, και, από την άλλη να επιτρέψουν την επανεκτύπωση των βιβλίων, καθώς και την αξιοποίησή τους σε ηλεκτρονική μορφή.

2. Περιγραφή των τεκμηρίων προς ψηφιοποίηση

2.1. Παρτίδα 1 - Αρχεία

Τα τεκμήρια προς ψηφιοποίηση αποτελούν τεκμήρια πολιτιστικής κληρονομιάς και προϋποθέτουν ιδιαίτερους χειρισμούς, σύμφωνα με τις πρακτικές που γενικώς εφαρμόζονται σε ιδρύματα διαχείρισης πολιτιστικής κληρονομιάς. Αναλόγως με την κατάσταση διατήρησης των τεκμηρίων, η ψηφιοποίηση θα γίνει είτε μέσω ενός επίπεδου σαρωτή, είτε με φωτογραφική λήψη με χρήση φωτογραφικού πάγκου.

Ομάδα 1.1 : Fonds Gilliéron (αρχείο Gilliéron)

Η ομάδα 1.1 προς ψηφιοποίηση αποτελείται από τα παρακάτω είδη τεκμηρίων:

- **σημειωματάρια** που περιέχουν σημειώσεις, σκαριφήματα και σχέδια, και **φωτογραφικά άλμπουμ** στα οποία βρίσκονται ένθετα άλλα ξεχωριστά τεκμήρια (φωτογραφικές εκτυπώσεις, σχέδια, σκαριφήματα, σημειώσεις, κλπ.), μεγέθους A5 έως A3
- **χειρόγραφα τεκμήρια** μεγέθους μικρότερο από A3
- **εκτυπωμένα τεύχη** μεγέθους μικρότερο από A3
- **φωτογραφίες** μεγέθους μικρότερο από A4
- **ασπρόμαυρα αρνητικά** μεγέθους 6x9 και 9x9 cm.

Τα σημειωματάρια και τα φωτογραφικά άλμπουμ φυλάσσονται σε ξεχωριστούς φακέλους, με ένδειξη του ταξινομικού αριθμού σε κάθε φάκελο.

Τα χειρόγραφα τεκμήρια αποτελούνται κυρίως από γραπτά κείμενα, ενίοτε συνοδευόμενα από συνημμένα έγγραφα (σκαριφήματα, σημειώσεις κλπ.). Είναι ταξινομημένα σε φακέλους με ένδειξη του ταξινομικού αριθμού σε κάθε φάκελο.

Τα εκτυπωμένα τεύχη είναι ταξινομημένα σε ξεχωριστούς φακέλους με ένδειξη του ταξινομικού αριθμού σε κάθε φάκελο.

Οι φωτογραφίες φυλάσσονται σε ξεχωριστές θήκες και είναι αποθηκευμένες σε κουτιά διατήρησης. Ο ταξινομικός αριθμός της κάθε πλάκας αναγράφεται σε κάθε θήκη.

Τα αρνητικά είναι ταξινομημένα σε ξεχωριστούς φακέλους με ένδειξη του ταξινομικού αριθμού σε κάθε φάκελο.

Ο συνολικός αριθμός των τεκμηρίων αυτής της παρτίδας προς επεξεργασία αντιπροσωπεύει **2406 όψεις, οι οποίες κατανέμονται όπως ακολούθως:**

- **Σημειωματάρια** (2 τεκμήρια, 214 όψεις)
- **Χειρόγραφα τεκμήρια** (8 τεκμήρια, 145 όψεις)
- **Εκτυπωμένα τεύχη** (16 τεκμήρια, 583 όψεις)
- **Φωτογραφίες** (899 τεκμήρια, 1216 όψεις)
- **Αρνητικά ασπρόμαυρα** (248 τεκμήρια, 248 όψεις)

Είδος	6x9 ; 9x9	<A4	<A3	<A2	Σύνολο
Σημειωματάρια			214		214
Χειρόγραφα τεκμήρια			145		145
Εκτυπωμένα τεύχη			583		583
Φωτογραφίες		1216			1216
Ασπρόμαυρα αρνητικά	248				248
ΣΥΝΟΛΟ	248	1216	942	0	2406

Ομάδα 1.2 : Archives de la série Délos (Αρχείο της συλλογής της Δήλου)

Η παρτίδα 2 προς ψηφιοποίηση απαρτίζεται από τα παρακάτω είδη εγγράφων:

- **σημειωματάρια** που περιέχουν σημειώσεις, σκαριφήματα και σχέδια, στα οποία βρίσκονται ένθετα άλλα ξεχωριστά τεκμήρια (φωτογραφικές εκτυπώσεις, σχέδια, σκαριφήματα, σημειώσεις, κλπ.), μεγέθους μικρότερου από A3
- **αρνητικά σε ταινίες**, ασπρόμαυρα, μέγεθος 35 mm (σειρά L) και 120 mm (σειρά R)
- **αρνητικά σε ταινίες**, έγχρωμα, μέγεθος 35 mm (σειρά C)
- **αρνητικά** μέγεθος 35 mm
- **αρνητικά** μέγεθος 6 x 6 και 6 x 9 cm
- **αρνητικά** μέγεθος 10 x 12,5 cm
- **αρνητικά** μέγεθος 13 x 18 cm
- **πανοραμικές λήψεις** μέγεθος 6 x 19 cm
- **διαφάνειες**, μέγεθος 35 mm
- **γυάλινες πλάκες**, μέγεθος μικρότερο από A4
- **αποτυπώσεις και σχέδια** σε διάφορες επιφάνειες: μέγεθος A4, A3, και μεγαλύτερο.

Τα σημειωματάρια φυλάσσονται σε ξεχωριστούς φακέλους, με ένδειξη του ταξινομικού αριθμού σε κάθε φάκελο.

Τα αρνητικά σε ταινίες διατηρούνται σε φιλμοταινίες, δηλαδή συγκεντρωμένα σε δέσμες ενός έως έξι αρνητικών. Κάθε αρνητικό φέρει έναν αριθμό. Κάθε δέσμη διατηρείται σε μία θήκη με ένδειξη των ταξινομικών αριθμών καθενός από τα αρνητικά. Η ψηφιοποίηση αυτών των ταινιών θα πρέπει να έχει ως αποτέλεσμα τη δημιουργία ενός ανεξάρτητου αρχείου ανά αρνητικό.

Τα αρνητικά φυλάσσονται σε ξεχωριστούς φακέλους, με ένδειξη του ταξινομικού αριθμού σε κάθε φάκελο.

Οι διαφάνειες αποθηκεύονται σε άκαμπτα δοχεία που μπορούν να φιλοξενήσουν 24 τεκμήρια. Κάθε διαφάνεια φέρει ταξινομικό αριθμό στο κάλυμμα της.

Οι γυάλινες πλάκες αποθηκεύονται σε κουτιά διατήρησης. Ο αριθμός της πλάκας αναγράφεται στα περιεχόμενα. Οι στερεοσκοπικές λήψεις πρέπει να ψηφιοποιούνται ως σύνολο (1 πλάκα με 2 εικόνες πρέπει να δίνει 1 αρχείο).

Οι αποτυπώσεις και τα σχέδια στην τελική μορφή τους αποθηκεύονται σε χάρτινες θήκες και ομαδοποιούνται σε δέσμες μέσα σε χαρτονένιες θήκες, με τον ταξινομικό αριθμό να σημειώνεται σε κάθε τεκμήριο.

Ο συνολικός αριθμός των τεκμηρίων του συνόλου 1.2 προς επεξεργασία είναι **9248 όψεις**, που κατανέμονται όπως ακολούθως :

- **Σημειωματάρια** (2 τεκμήρια, 141 όψεις)
- **Αρνητικά σε ταινίες** (3247 τεκμήρια, 3247 όψεις)
- **Αρνητικά** (3302 τεκμήρια, 3302 όψεις)
- **Διαφάνειες** (231 τεκμήρια, 231 όψεις)
- **Γυάλινες πλάκες** (2317 τεκμήρια, 2317 όψεις)
- **Αποτυπώσεις και σχέδια** (10 τεκμήρια, 10 όψεις)

Σημειωματάρια (2 τεκμήρια, 141 όψεις)

Είδος	<A5	<A4	<A3	<A2	ΣΥΝΟΛΟ
Archégésion					141

Αρνητικά σε ταινίες (3247 τεκμήρια, 3247 όψεις)

Συλλογή	35 mm A/M	35 mm χρώματος	120 mm A/M	ΣΥΝΟΛΟ
Quartier du Stade (Συνοικία του Σταδίου)	1194	278	188	1660
Épigraphie (Επιγραφική)	592	59	936	1587
ΣΥΝΟΛΟ	1786	337	1124	3247

Αρνητικά (3302 τεκμήρια, 3302 όψεις)

Συλλογή	35 mm A/M	6x6 cm A/M	10 x 12.5 cm N/B	13 x 18 cm N/B	19 x 6 cm N/B	ΣΥΝΟΛΟ
Quartier du Stade (Συνοικία του Σταδίου)		78	19	9		106
Épigraphie (Επιγραφική)		193	414			607
Αρχείο Chamonard	97	4	167		2321	2589
ΣΥΝΟΛΟ	97	275	600	9		3302

Διαφάνειες (231 τεκμήρια, 231 όψεις)

Συλλογή	24 x 36
Quartier du Stade (Συνοικία του Σταδίου)	187
Épigraphie (Επιγραφική)	44
ΣΥΝΟΛΟ	231

Γυάλινες πλάκες (2317 τεκμήρια, 2317 όψεις)

Συλλογή	<A4
Quartier du Stade (Συνοικία του Σταδίου)	32
Épigraphie (Επιγραφική)	14
Fonds (Αρχείο) Chamonard	313
Fonds (Αρχείο) Vallois	446
Συλλογή Δήλου	1512
ΣΥΝΟΛΟ	2317

Αποτυπώσεις και σχέδια (10 τεκμήρια, 10 όψεις)

Συλλογή	≤A4	≤A3	≤A2	≤A1	≤A0	ΣΥΝΟΛΟ
Épigraphie (Επιγραφική)	2	4	2	1	1	10

Ομάδα 1.3 : Αρχεία από διάφορους χώρους ανασκαφών (Άργος, Δελφοί, Μάλια, κλπ.) :

Η Ομάδα 1.3 προς ψηφιοποίηση απαρτίζεται από τα ακόλουθα είδη τεκμηρίων:

- **σημειωματάρια** που περιέχουν σημειώσεις, σκαριφήματα και σχέδια, στα οποία βρίσκονται ένθετα άλλα ξεχωριστά τεκμήρια (φωτογραφικές εκτυπώσεις, σχέδια, σκαριφήματα, σημειώσεις, κλπ.), μεγέθους μικρότερου από A3
- **χειρόγραφα αρχεία** με παραρτήματα, μεγέθους μικρότερου από A3
- **αρνητικά σε ταινία** ασπρόμαυρα, μέγεθος 35 mm
- **αρνητικά σε ταινία** ασπρόμαυρα, μέγεθος 120 mm
- **αρνητικά**, μέγεθος 6 x 6 mm
- **αρνητικά**, 10 x 12,5 cm
- **έγχρωμες διαφάνειες**, μέγεθος 35 mm
- **γυάλινες πλάκες**, μέγεθος μικρότερο από A4
- **αποτυπώσεις και σχέδια** σε διάφορες επιφάνειες: μέγεθος A4, A3, και μεγαλύτερο.

Τα σημειωματάρια φυλάσσονται σε ξεχωριστούς φακέλους, με ένδειξη του ταξινομικού αριθμού σε κάθε φάκελο.

Τα χειρόγραφα αρχεία είναι κυρίως κείμενα, που ενίοτε συνοδεύονται από τεκμήρια ως παραρτήματα (σκαριφήματα, σημειώσεις, κλπ.). Είναι ταξινομημένα ανά φάκελο, με ένδειξη του ταξινομικού αριθμού σε κάθε φάκελο.

Τα αρνητικά σε ταινίες διατηρούνται σε φιλμοταινίες, δηλαδή συγκεντρωμένα σε δέσμες ενός έως έξι αρνητικών. Κάθε αρνητικό φέρει έναν αριθμό. Κάθε δέσμη διατηρείται σε μία θήκη με ένδειξη των ταξινομικών αριθμών καθενός από τα αρνητικά. Η ψηφιοποίηση αυτών των ταινιών θα πρέπει να έχει ως αποτέλεσμα τη δημιουργία ενός ανεξάρτητου αρχείου ανά αρνητικό.

Οι διαφάνειες αποθηκεύονται σε άκαμπτα δοχεία που μπορούν να φιλοξενήσουν 24 τεκμήρια. Κάθε διαφάνεια φέρει ταξινομικό αριθμό στο κάλυμμα της.

Οι γυάλινες πλάκες αποθηκεύονται σε κουτιά διατήρησης. Ο αριθμός της πλάκας αναγράφεται στα περιεχόμενα.

Οι αποτυπώσεις και τα σχέδια στην τελική μορφή τους αποθηκεύονται σε χάρτινες θήκες και ομαδοποιούνται σε δέσμες μέσα σε χαρτονένιες θήκες, με τον ταξινομικό αριθμό να σημειώνεται σε κάθε τεκμήριο.

Ο συνολικός αριθμός των τεκμηρίων του συνόλου 1.3 προς επεξεργασία είναι **5374 όψεις**, που κατανέμονται όπως ακολούθως :

- **Σημειωματάρια** (26 τεκμήρια, 748 όψεις)
- **Χειρόγραφα αρχεία** (απροσδιόριστος αριθμός τεκμηρίων, 1000 όψεις)
- **Αρνητικά σε ταινίες** (3439 τεκμήρια, 3439 όψεις)

- **Αρνητικά** (35 τεκμήρια, 35 όψεις)
- **Διαφάνειες** (80 τεκμήρια, 80 όψεις)
- **Γυάλινες πλάκες** (50 τεκμήρια, 50 όψεις)
- **Αποτυπώσεις και σχέδια** (22 τεκμήρια, 22 όψεις)

Σημειωματάρια (26 τεκμήρια, 748 όψεις)

Συλλογή	<A5	<A4	<A3	<A2	ΣΥΝΟΛΟ
Argos			748		748

Χειρόγραφα αρχεία (1000 όψεις)

Συλλογή	<A5	<A4	<A3	<A2	ΣΥΝΟΛΟ
Archives manuscrites			1000		1000

Αρνητικά σε ταινίες (3439 τεκμήρια, 3439 όψεις)

Συλλογή	35 mm A/M	120 mm A/M	ΣΥΝΟΛΟ
Malia	421	1117	1538
Série (Συλλογή) Empereur	1255		1255
Delphes	283	363	646
ΣΥΝΟΛΟ	1959	1480	3439

Αρνητικά (35 τεκμήρια, 35 όψεις)

Συλλογή	6 x 6 cm A/M	10 x 12.5 cm A/M	ΣΥΝΟΛΟ
Malia	15	17	32
Delphes	3		3
ΣΥΝΟΛΟ	18	17	35

Διαφάνειες (80 τεκμήρια, 80 όψεις)

Συλλογή	24 x 36 mm έγχρωμες
Malia	80
ΣΥΝΟΛΟ	80

Γυάλινες πλάκες (50 τεκμήρια, 50 όψεις)

Συλλογή	<A4
Malia	44
Delphes	6
ΣΥΝΟΛΟ	50

Plans et dessins (22 τεκμήρια, 22 όψεις)

Συλλογή	≤A4	≤A3	≤A2	≤A1	≤A0	ΣΥΝΟΛΟ
Malia	3	6	3	3	7	22

2.2. Παρτίδα 2 - Εκδόσεις

Η παροχή των υπηρεσιών αποτελείται από την ψηφιοποίηση και την επεξεργασία OCR (Optical Character Recognition) των παρακάτω 3 συνόλων συγγραμμάτων:

Ομάδα 2.1 : **EAD**, Études crétoises (Κρητικές Έρευνες), Études thasiennes (Έρευνες Θάσου), thèse (διατριβή)

Ομάδα 2.1	Συλλογή	Αρ.	Τίτλος	Έτος	Σχήμα (cm)	Σελίδες
	EAD	42	Le Théâtre	2007	32 x 25 2 Τόμοι	Τόμ. 1 κείμενο 303 σελ. Τόμ. 2 πίνακες 112 πίν. + 15 σελ. κειμένου Πίν. 47 => 40 x 34 Πίν. 91 => 39 x 32 Πίν. 103 => 24 x 40 Αναδιπλούμενο φύλλο εκτός κειμένου => 67.5 x 77
	Et. Cret.	21.2	Recueil des inscriptions en Linéaire A. 2. Nodules, scellés et rondelles édités avant 1970	1979		62 σελ. + 98 πίν.
	Et. Cret.	21.3	Recueil des inscriptions en Linéaire A. 3. Tablettes, nodules et rondelles édités entre 1975 et 1976	1976		23 σελ. + 210 πίν.
	Et. Cret.	21.4	Recueil des inscriptions en Linéaire A. 4. Autres documents	1982		42 σελ. + 170 πίν.
	Et. Cret.	25.1	Le Palais de Malia 5	1980		276 σελ.
	Et. Cret.	27	Le dialecte crétois ancien : étude de la langue des inscriptions postérieures aux IC	1988		408 σελ. + 8 πίν.
	Et. Thas.	4	Les timbres amphoriques de Thasos	1957		542 σελ.

	Thèse		Les timbres amphoriques thasiens... (tapuscrit thermocollé en 4 volumes) + 1 dépliant	1999	29,7 x 21	4 Τόμοι
--	--------------	--	--	------	-----------	---------

Ομάδα 2.2 : Suppléments du BCH (Παραρτήματα του BCH)

Ομάδα 2.2	Συλλογή	Αρ.	Τίτλος	Έτος	Σχήμα (cm)	Σελίδες
	BCHSuppl.	13	Recherches sur les amphores grecques...	1986	25.2 x 19.2	710 σ.
	BCHSuppl.	14	Iconographie classique et identités régionales	1986	25.2 x 19.2	484 σ.
	BCHSuppl.	15	Le Monnayage des duovirs corinthiens	1988	25.2 x 19.2	280 σ. + 48 πίν.
	BCHSuppl.	16	Les villes de Macédoine à l'époque romaine	1988	25.2 x 19.2	546 σ. + 1 πίν. => 25 x 29
	BCHSuppl.	17	Les chapiteaux ioniques à imposte de Grèce à l'époque paléochrétienne	1989	25.2 x 19.2	258 σ. + 3 χάρτες εκτός κειμένου + 96 πίν.
	BCHSuppl.	18	Recherches sur la céramique byzantine...	1989	25.2 x 19.2	360 σ.
	BCHSuppl.	19	L'habitat égéen préhistorique...	1990	25.2 x 19.2	532 σ.
	BCHSuppl.	20	Les Hilotes	1990	25.2 x 19.2	220 σ.
	BCHSuppl.	21	La Vallée de l'Énipeus en Thessalie. Études de topographie et de géographie antique	1990	25.2 x 19.2	262 σ. + 42 πίν.
	BCHSuppl.	22	Polydipsion Argos. Argos de la fin des palais mycéniens à la constitution de l'État classique...	1992	25.2 x 19.2	350 σ.
	BCHSuppl.	23	Les ateliers de potiers dans le monde grec aux époques géométrique, archaïque et classique...	1992	25.2 x 19.2	224 σ.
	BCHSuppl.	24	Dikili Tash. Village préhistorique de Macédoine orientale. I. Fouilles de J. Deshayes (1961-1975)	1992	25.2 x 19.2	214 σ. + 207 πίν.
	BCHSuppl.	25	Mykénaïka...	1992	25.2 x 19.2	756 σ.
	BCHSuppl.	27	La légende nationale phocidienne. Artémis, les situations extrêmes...	1993	25.2 x 19.2	394 σ. + 12 πίν.
	BCHSuppl.	28	L'eau, la santé et la maladie dans le monde grec...	1994	24 x 18.5	437 σ.
	BCHSuppl.	29	Archives et sceaux du monde hellénistique...	1997	24 x 18.5	572 σ. + 103 πίν.
	BCHSuppl.	30	La Crète mycénienne...	1997	24 x 18.5	568 σ.
	BCHSuppl.	31	Les enseignes sur les monnaies des villes d'Asie Mineure, des origines à Sévère Alexandre	1997	24 x 18.5	462 σ. + 31 πίν.
	BCHSuppl.	33	Commerce et artisanat dans l'Alexandrie hellénistique et romaine...	1998	24 x 18.5	512 σ.
	BCHSuppl.	34	Territoires des cités grecques...	1999	24 x 18.5	442 σ. + 6 πίν.
	BCHSuppl.	35	L'alluvionnement historique en Grèce occidentale et au Péloponnèse...	1999	24 x 18.5	248 σ. + 16 πίν.
	BCHSuppl.	36	Delphes cent ans après la Grande fouille. Essai de bilan...	2000	24 x 18.5	470 σ.
	BCHSuppl.	37	Dikili Tash, village préhistorique de Macédoine orientale, I, 2	2004	24 x 18.5	349 σ. +150 πίν.
	BCHSuppl.	38	ΑΓΑΘΟΣ ΔΑΙΜΟΝ. Mythes et cultes. Études d'iconographie en l'honneur de Lilly Kahil...	2000	24 x 18.5	595 σ.

BCHSuppl.	39	Constructions publiques et programmes éditaires en Grèce ...	2001	24 x 18.5	590 σ.
BCHSuppl.	40	Vin et santé en Grèce ancienne...	2002	24 x 18.5	436 σ. + 9 πίν.
BCHSuppl.	41	Les Italiens dans le monde grec (Ile s. av. J.-C.-Ier s. ap. J.-C.)....	2002	24 x 18.5	304 σ.
BCHSuppl.	42	L'Albanie dans l'Europe préhistorique...	2002	24 x 18.5	274 σ.
BCHSuppl.	43	Le Néolithique de Chypre...	2003	24 x 18.5	451 σ.
BCHSuppl.	44	Les Messéniens de 370/369 au 1er siècle de notre ère. Monnayages et histoire	2003	24 x 18.5	347 σ. 28 πίν.
BCHSuppl.	45	La sculpture architecturale byzantine dans le thème de Nikopolis ...	2005	24 x 18.5	195 σ. 46 πίν.
BCHSuppl.	46	Mythos. La préhistoire égéenne du XIXe au XXe siècle après J.-C. ...	2006	24 x 18.5	408 σ.
BCHSuppl.	47	Études d'archéologie délienne, recueil d'articles rassemblés et indexés par Moretti	2006	24 x 18.5	1014 σ.
BCHSuppl.	48	La sculpture des Cyclades à l'époque archaïque. Histoires des ateliers, rayonnement des styles...	2008	24 x 18.5	574 σ.
BCHSuppl.	49	La sculpture byzantine VIIe-XIIe siècle...	2008	24 x 18.5	634 σ.
BCHSuppl.	50	La gigantomachie de Pergame ou l'image du monde	2007	24 x 18.5	265 σ. + 106 πίν.
BCHSuppl.	51	Asmosia VII. Actes du VIIe colloque international de l'ASMOSIA...	2009	24 x 18.5	848 σ.
BCHSuppl.	52	Mesohelladika. La Grèce continentale au Bronze Moyen - The Greek Mainland...	2010	24 x 18.5	1049 σ.

Ομάδα 2.3 : BEFAR (Βιβλιοθήκη των Γαλλικών Σχολών της Αθήνας και της Ρώμης)

Ομάδα 2.3	Συλλογή	Αρ.	Τίτλος	Έτος	Σχήμα (cm)	Σελίδες
	BEFAR	278	Recherches sur le vocabulaire de l'architecture grecque d'après les inscriptions de Délos	1992	28 x 21	484 σ. + 24 πίν.
	BEFAR	298	L'Amphictionie pyléo-delphique. Histoire et institutions	1998	30 x 21	362 σ.
	BEFAR	304	Offrandes monumentales à Delphes. Étude d'archéologie et d'histoire	1999	30 x 21	437 σ.
	BEFAR	308	Les portraits des Attalides, fonctions et représentations	2003	30 x 21	383 σ. 77 πίν.
	BEFAR	310	Le territoire de Delphes et la terre d'Apollon	2002	30 x 21	343 σ. + 1 αναδιπλούμενο φύλλο
	BEFAR	318	Les artisans dans les sanctuaires grecs aux époques classique et hellénistique...	2006	30 x 21	576 σ.
	BEFAR	319	L'habitat mycénien	2005	30 x 21	450 πίν. 163 πίν. (86 σελίδες με πίνακες, πολλοί πίνακες ανά σελίδα)
	BEFAR	331	Athènes et Délos à l'époque classique. Recherches sur l'administration du sanctuaire...	2008	30 x 21	588 σελ. 6 πίν. σε 10 σελ. επειδή χάρτες και εικονογράφηση εκτείνονται σε διπλή σελίδα

BEFAR	332	Contrôle économique et administration à l'époque des palais mycéniens ...	2009	30 x 21	698 σ.
BEFAR	341	Entre tutelle romaine et autonomie civique. L'administration judiciaire dans les provinces...	2010	30 x 21	695 σ.

3. Φύση, εκτέλεση και προθεσμίες της παροχής υπηρεσιών

3.1. Παρτίδα 1 - Αρχεία

3.1.1. Λεπτομέρειες της παροχής των ζητούμενων υπηρεσιών

Ο ανάδοχος θα αναλάβει να παράσχει το σύνολο των παρακάτω υπηρεσιών:

- **Την ψηφιοποίηση *in situ*.** Η Γαλλική Σχολή Αθηνών θα θέσει στη διάθεση του παρόχου, καθ' όλη τη διάρκεια της φάσης της ψηφιοποίησης, ένα χώρο εργασίας που βρίσκεται στον ημιώροφο του κτηρίου στο οποίο φυλάσσονται τα έγγραφα προς ψηφιοποίηση. Η πρόσβαση στη Γαλλική Σχολή θα γίνεται υπό επιτήρηση. Ο χώρος εργασίας που θα τεθεί στη διάθεση του παρόχου θα είναι προσβάσιμος από Δευτέρα έως Παρασκευή μεταξύ 8:00 και 17:00, εκτός από τις αργίες. Ένα εβδομαδιαία πρόγραμμα παρουσιών θα αποστέλλεται από πριν στη Γαλλική Σχολή.
- Μία δοκιμή σε ένα αντιπροσωπευτικό δείγμα κάθε είδους τεκμηρίου, που θα πραγματοποιηθεί κατά την έναρξη του έργου, προκειμένου να επιτευχθεί η παραμετροποίηση των τεχνικών χαρακτηριστικών και να οριστικοποιηθεί η διαδικασία επεξεργασίας.
- Την ψηφιοποίηση των τεκμηρίων σε πραγματικό μέγεθος, σύμφωνα με τα τεχνικά χαρακτηριστικά που έχουν οριστεί από τη Γαλλική Σχολή (βλ. παράρτημα 1). Τα έγγραφα θα παραδίδονται στον πάροχο κατά σειρά ταξινόμησης.
- Την επιστροφή των τεκμηρίων μετά την ψηφιοποίηση της κάθε συλλογής.
- **Την μετα-επεξεργασία των εικόνων, που μπορεί να πραγματοποιηθεί στους χώρους του παρόχου:** η ψηφιοποίηση του κάθε τεκμηρίου πρέπει να έχει σαν αποτέλεσμα τη δημιουργία δύο αρχείων:
 - Ένα αρχείο διατήρησης σε μορφή tiff ;
 - Και ένα αρχείο προς διάθεση, σύμφωνα με τα τεχνικά χαρακτηριστικά ανά τύπο εγγράφου (βλ. παράρτημα 1), και σύμφωνα με ένα σχέδιο ονοματοδότησης που θα ορίζεται από τη Γαλλική Σχολή (βλ. παραρτήματα 2α και 2β).
- Την καταχώρηση των επιπρόσθετων στοιχείων ταυτοποίησης (ονομασία και μεταδεδομένα ψηφιακών αρχείων κ.λπ.). Ένας ενδεικτικός πίνακας Excel θα παρασχεθεί στον ανάδοχο (βλ. παράρτημα 3).
- Τη διάρθρωση των δεδομένων σύμφωνα με μια τυπική δενδροειδή δομή (βλ. παράρτημα 4).
- Την εγγραφή των δεδομένων και των αντίστοιχων μεταδεδομένων σε έναν σκληρό δίσκο (αυτός ο δίσκος θα χρησιμεύει για τη μεταφόρτωση των αρχείων στον server της Γαλλικής Σχολής και θα επιστραφεί στον πάροχο μετά τη μεταφόρτωση) ή στο cloud της Γαλλικής Σχολής. Τα μεταδεδομένα αυτά θα παρασχεθούν σε έναν ενδεικτικό πίνακα Excel (βλ. παράρτημα 3).

- Τον έλεγχο ποιότητας για κάθε ζητούμενη παραγωγή. Παράλληλα, έλεγχοι ποιότητας, συμβατότητας και αρτιότητας των αρχείων και των σχετικών μεταδεδομένων θα διενεργούνται από τη Γαλλική Σχολή μετά την ψηφιοποίηση κάθε δέσμης εγγράφων. Τα έγγραφα των οποίων τα αρχεία θα θεωρούνται μη συμβατά θα πρέπει να ψηφιοποιούνται εκ νέου.
- Την αποκατάσταση ανωμαλιών που θα επισημαίνονται από τη Γαλλική Σχολή στη διάρκεια της παροχής της συγκεκριμένης υπηρεσίας.
- **Το σεβασμό των προθεσμιών που αναφέρονται στο χρονοδιάγραμμα εκτέλεσης που θα δοθεί από τον ανάδοχο.**

3.2. Παρτίδα 2 - Εκδόσεις

Λεπτομέρειες της παροχής των ζητούμενων υπηρεσιών

Η ψηφιοποίηση μπορεί να πραγματοποιηθεί είτε *in situ* υπό τις ίδιες προϋποθέσεις με την ψηφιοποίηση των Αρχείων, είτε στους χώρους του αναδόχου.

Η συλλογή των βιβλίων, η συσκευασία τους, η μεταφορά και η αποθήκευσή τους στη διάρκεια του χρονικού διαστήματος της εκτέλεσης της παροχής υπηρεσιών επιβαρύνουν τον ανάδοχο.

Ο ανάδοχος μπορεί να χρησιμοποιήσει μια μηχανή γκιλοτίνας για να αποσπάσει τις σελίδες από τη ράχη του βιβλίου για τους σκοπούς της σάρωσης. Οι σελίδες που θα έχουν ψηφιοποιηθεί θα επιστραφούν, με τη σωστή σειρά, στην ΓΣΑ, με το πέρας της παροχής υπηρεσιών.

Η ΓΣΑ θα παράσχει στον ανάδοχο, ανά παρτίδα, τόμους βιβλίων πλήρεις και καλής ποιότητας. Ήδη από τη φάση της παραλαβής τους, ο ανάδοχος θα ελέγξει ότι αυτό ισχύει και θα επισημάνει ταυτόχρονα τυχόν ανωμαλίες. Κάθε πρόβλημα που θα επισημαίνεται μετά την παραλαβή (έγγραφα που δεν παραδόθηκαν, σε κακή κατάσταση, μη πλήρη...) δεν θα γίνεται δεκτό.

Μία φάση δοκιμών θα προηγηθεί της ψηφιοποίησης, προκειμένου να εξασφαλιστεί η ποιότητα της παροχής υπηρεσιών.

Τα τεχνικά χαρακτηριστικά της παροχής υπηρεσιών προσδιορίζονται στο παράρτημα 5.

Η παράδοση των αρχείων θα γίνει σε εξωτερικό μέσο αποθήκευσης.

Τα ψηφιακά αρχεία θα παραδοθούν ανά ομάδα. Κάθε ομάδα θα αποτελείται από φακέλους, έναν ανά σύγγραμμα. Κάθε φάκελος θα αποτελείται από υποφακέλους που θα συγκεντρώνουν αρχεία Tiff, αρχεία PDF υψηλής ανάλυσης και αρχεία PDF χαμηλής ανάλυσης. Οι κανόνες ονοματοδότησης και οργάνωσης θα προσδιοριστούν στο παράρτημα 6.

4. Δικαιώματα πνευματικής ιδιοκτησίας

Ο ανάδοχος απαγορεύεται να αναπαράγει τεκμήρια εκτός του πλαισίου της παρεχόμενης υπηρεσίας και να τα διανέμει με οποιονδήποτε τρόπο.

Ο ανάδοχος δεν αποκτά δικαιώματα πνευματικής ιδιοκτησίας ούτε πάνω στα ψηφιοποιημένα έγγραφα που παράγονται στο πλαίσιο αυτής της υπηρεσίας. Μετά την

ενημέρωση από τη Γαλλική Σχολή ότι όλα τα αρχεία είναι αποδεκτά σύμφωνα με την ζητούμενη υπηρεσία, αναλαμβάνει τη δέσμευση να μην διατηρήσει σε καμία μορφή τα τεκμήρια, η ψηφιοποίηση των οποίων του έχει ανατεθεί.

5. Ασφάλιση

Ο ανάδοχος πρέπει να ασφαλίζει τον εξοπλισμό του, καθώς και το προσωπικό που διαθέτει.

Σε περίπτωση ύπαρξης ποσού απαλλαγής στο συμβόλαιο ασφάλισης που συνάπτει ο ανάδοχος, το ποσό αυτό θεωρείται ότι επιβαρύνει εξολοκλήρου τον ίδιο.

Παραρτήματα

Παράρτημα 1 : Πίνακας τεχνικών χαρακτηριστικών για την ψηφιοποίηση

Παράρτημα 2α : Ονομασία αρχείων ανά είδος τεκμηρίου

Παράρτημα 2β : Λίστα σημειωμάτων και ονοματοδότηση των αρχείων ανά σελίδα

Παράρτημα 3 : Ενδεικτικός πίνακας για τα μεταδεδομένα

Παράρτημα 4 : Δενδροειδής δομή των φακέλων

Παράρτημα 5 : Τεχνικά χαρακτηριστικά απαιτούμενα για την ψηφιοποίηση των βιβλίων

Παράρτημα 6 : Ονοματοδότηση των αρχείων για την ψηφιοποίηση των βιβλίων